UNIDAD RESPONSABLE:	**REGIDURÍA ÚNICA** **ING. GLORIA MORALES FLORES**
OBJETIVO:	ATENDER A LA POBLACIÓN EN LOS SERVICIOS QUE OFRECE DE MANERA EFICIENTE, RESPONSABLE Y AMABLE.
VISIÓN:	SERVIR CON EFICICIENCIA Y HONESTIDAD LA GESTIÓN Y ATENCIÓN DE LAS COMISIONES ASIGNADAS.

No. ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	INICIO TERMINO
1	Asistir a sesiones ordinarias de cabildo del Ayuntamiento cuando sean convocada.	Sesión de cabildo	30	01/01/2026 31/12/2026
2	Asistir a sesiones extraordinarias de cabildo del Ayuntamiento, cuando sea convocada.	Sesión de cabildo	15	01/01/2026 31/12/2026
3	Informar al Ayuntamiento de los resultados de las comisiones a las que pertenezco.	Informe general de comisiones.	12	01/01/2026 31/12/2026
4	Vigilar los ramos de la administración encomendadas.	Informe	24	01/01/2026 31/12/2026
5	Concurrir a ceremonias cívicas convocadas por el Presidente Municipal.	Convocatoria	20	01/01/2026 31/12/2026
6	Colaborar en la formulación anual de la ley de ingresos del Municipio.	Ley	1	01/01/2026 31/12/2026
7	Presentación de la declaración de situación patrimonial.	Declaración Patrimonial	1	01/01/2026 31/12/2026
8	Otorgar el permiso para derribo y poda de árboles.	Permiso	47	01/01/2026 31/12/2026
9	Sello ganadero: invitar a los productores	Afiliación /renovación	25	01/01/2026

	pecuarios se integren al padrón ganadero			31/12/2026
10	En coordinación con el encargado municipal del programa de SIPINNA, se revisa que se lleven a cabo las actividades encomendadas.	Reunión	12	01/01/2026 31/12/2026
11	Estar en coordinación con el coordinador Municipal de bibliotecas, revisar que se lleven a cabo las actividades encomendadas.	Reunión	12	01/01/2026 31/12/2026
12	Coordinar con el encargado del área de ecología y medio ambiente. Y se cumplan las actividades encomendadas.	Reunión	12	01/01/2026 31/12/2026
13	Participar en la comisión Hacienda y Patrimonio Municipal para vigilar el estado financiero del Ayuntamiento.	Reunión	12	01/01/2026 31/12/2026
14	Estar en coordinación con el departamento de obras y servicios municipales para tratar temas de agua potable, drenaje y alcantarillado. Y revisar que se lleven las solicitudes de los Yanguenses.	Reunión	12	01/01/2026 31/12/2026
15	Junto al encargado dar seguimiento para que se cumplas las actividades encomendadas al área de fomento agropecuario.	Reunión	12	01/01/2026 31/12/2026
16	Con la procuradora de la defensa del menor revisar las actividades encomendadas sobre el desarrollo social, humano y regional de la niñez y la familia.	Reunión	12	01/01/2026 31/12/2026

	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META NUAL	1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE			Acumulado
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Sesiones ordinarias de cabildo.	Sesión de cabildo	30	4	1	3	3	2	3	2	2	3	3	2	3	30
2	Sesiones extraordinarias de cabildo.	Sesión de cabildo	17	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
3	Informar al Ayuntamiento de los resultados de las comisiones a las que pertenezco.	Informe general de comisiones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4	Vigilar los ramos de la administración encomendadas.	Informe	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
5	Concurrir a ceremonias cívicas convocadas por el Presidente Municipal.	Convocatoria	20	2	2	2	1	1	2	1	2	2	1	2	2	20
6	Colaborar en la formulación anual de la ley de ingresos del municipio	Ley	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
7	Presentación de la declaración de situación patrimonial.	Declaración Patrimonial	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
8	Otorgar el permiso de derribo y poda de árboles	permiso	47	3	1	3	4	4	4	4	5	5	5	5	4	47

9	Sello Ganadero: invitar a los productores pecuarios se integren al Padrón Ganadero Municipal.	Afiliación/ Renovación	25	1	1	2	4	4	3	2	2	2	2	1	1	25
10	Estar en coordinación con el encargado municipal del programa de SIPINNA, se revisa que se lleven a cabo las actividades encomendadas.	Reunión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
11	Estar en coordinación con el encargado municipal de bibliotecas para que se cumplas las actividades encomendadas	Reunión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
12	Coordinar con el encargado municipal del área de ecología y medio ambiente y dar seguimiento para que se cumplas las actividades encomendadas.	Reunión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
13	Participar en la comisión de Hacienda y Patrimonio Municipal para vigilar el estado financiero del Ayuntamiento	Reunión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
14	Estar en coordinación con el departamento de obras y servicios municipales para tratar temas relacionados de agua potable, drenaje y alcantarillado para que se cumplas las actividades encomendadas.	Reunión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
15	Junto al encargado dar seguimiento al área de fomento agropecuario para que se cumplas las actividades encomendadas.	Reunión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
16	Coordinarse con la procuradora de la defensa del menor y revisar las actividades encomendadas sobre el desarrollo social, humano y	Reunión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

	regional de la niñez y la familia.														

ING. GLORIA MORALES FLORES
REGIDORA ÚNICA
MUNICIIPIO YANGA, VER.